

WZÓR
PROTOKOŁU ZDAWCZO-ODBIORCZEGO
SAL I INNYCH POMIESZCZEŃ W CENTRUM SZKOLENIOWO–KONFERENCYJNYM DORD

TERMIN NAJMU			
WIELKOŚĆ SALI / INNEGO POMIESZCZENIA *			
SALA KONFERENCYJNA MAŁA	SALA KONFERENCYJNA DUŻA	POKÓJ REKRUTACYJNY	INNE POMIESZCZENIE tj. _____
GODZINA ROZPOCZĘCIA		GODZINA ZAKOŃCZENIA	
CZAS NAJMU			
UWAGI			

*niepotrzebne skreślić

DATA I PODPIS PRZEDSTAWICIELA DORD:

DATA I PODPIS PRZEDSTAWICIELA NAJEMCY:
